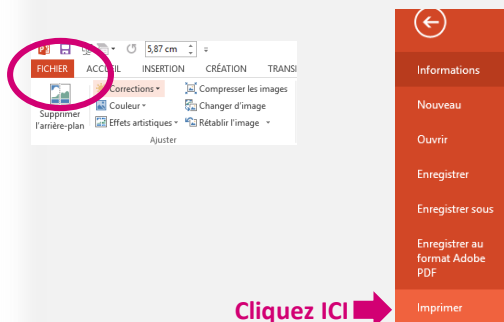




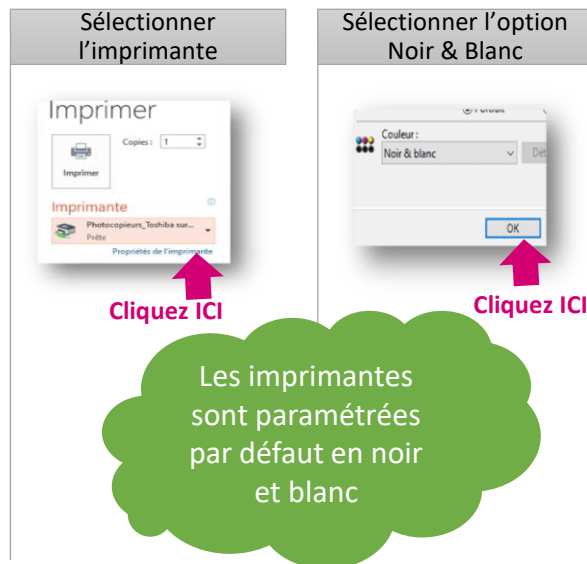
1 Accéder au menu Imprimer

Ouvrir le document à imprimer



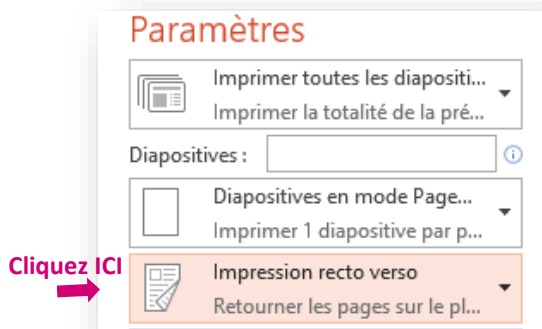
Cliquez ICI

2 Appliquer l'impression en Noir & Blanc

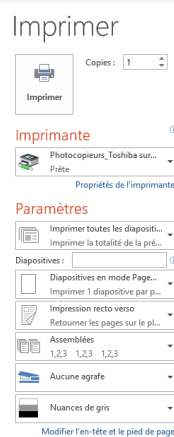


3 Imprimer en Recto Verso

Accessible depuis les paramètres de l'impression



4 Imprimer plusieurs documents sur une feuille



Accessible depuis les paramètres de l'impression

Sélectionner l'option d'impression

Selon le logiciel utilisé, sélectionner la fonction d'option d'impression sur une feuille



1 page par feuille



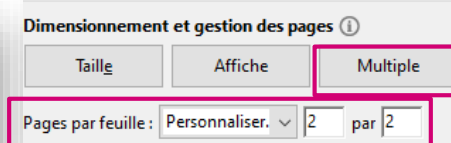
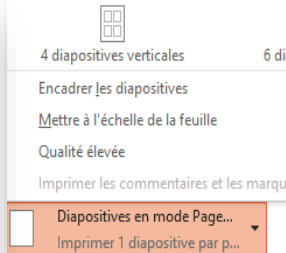
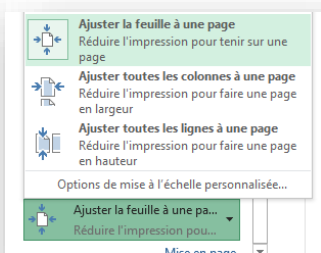
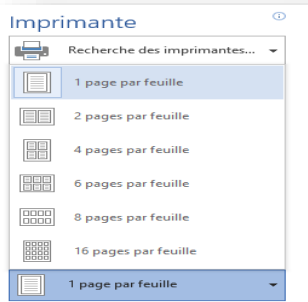
Ajuster la feuille à la page et choisir le format d'impression



Diapositive en mode page



Sélectionner « Multiple » et « Personnalise » puis indiquer le nombre de pages



Yvelines
Le Département

yvelines.fr

